

г. Красноярска, 2022

# Положение о благотворительной деятельности в МАДОУ № 111

С учетом мнения  
Совета родителей  
Протокол № 1 от 29.08.2022 г.

ПРИНЯТО  
на Общем собрании  
трудового коллектива  
Протокол № 5 от 30.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № \_\_\_\_\_ от 20.08.2022 г.  
Заведующий МАДОУ № 111  
Т.И. Пилимова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 111 Г. КРАСНОЯРСКА  
660077, г. Красноярск, ул. Дзержинская, д. 27, т. 200 35 69,  
ИНН 246535363 ОГРН 120240025640



1.1. Настоящее положение о благотворительной деятельности (далее – Положение) для муниципального автономного образовательного учреждения «Летский сад № 111» (далее – Учреждение) является локальным нормативным актом Учреждения, устанавливающим основы правового регулирования взаимоотношений с гражданами, в том числе родителями (законными представителями).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 23.12.2010) «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Гражданским кодексом РФ ст. 582;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1998 г. № 1239 «О внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 22.08.1998 г. № 1001» (п.3);
- Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.06.2001 г. № 46 н «О порядке открытия и ведения репериальными органами федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации лицевых счетов для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателями средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов»;
- с учетом Инструктивных рекомендаций МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.1998 г. № 57);

- Уставом Учреждения.

1.3. Под благотворительной деятельностью для Учреждения, согласно статье 1 Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», понимается добровольная деятельность граждан, в том числе родителей (законных представителей), и юридических лиц по безвозмездной (безкорыстной) передаче Учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ и предоставлению услуг разного рода, а также оказанию иной поддержки (далее – благотворительные пожертвования) Положением разработано с целью:

1) правовой защиты участников образовательного процесса в Учреждении и оказании практической помощи заведующему Учреждению, осуществляющей привлечение благотворительных пожертвований.

2) создания благоприятных условий для развития Учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательный и образовательный процесс, присмотр и уход за воспитанниками, организационно-досугов и питанием.

1.5. Привлечение Учреждением благотворительных пожертвований является правом, а не обязанностью Учреждения.

1.6. Граждане, в том числе родители (законные представители), и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительные пожертвования индивидуально или объединившись, на основе добровольности свободы выбора ее целей.

Никто не вправе ограничивать свободу выбора цели благотворительных пожертвований и форм ее осуществления.

1.7. Настоящее Положение и изменения в него принимаются на Общем собрании трудового коллектива и вводится в действие с момента утверждения приказом заведующего Учреждения.

1.8. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## 1. Общие положения



3.1. Учреждение, выполняющее функции в интересах общества, воспитанников, родителей (законных представителей) и финансируется за счет бюджетных средств и привлечение дополнительных пожертвований.

3.2. Основным источником финансирования учреждения является муниципальный бюджет города Красноярска.

3.3. Дополнительные пожертвования учреждения - это средства, поступившие в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в распоряжение Учреждения, кроме бюджетных ассигнований.

3.4. Дополнительные пожертвования учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику финансирования из муниципального бюджета. Привлечение Учреждением дополнительных пожертвований не влечет за собой сокращения объемов финансирования Учреждения из муниципального бюджета.

3.5. На принятие дополнительных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учреждения.

3.6. Решение об оказании дополнительных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников принимается на родительских собраниях Учреждения с указанием их цели. Решение об оказании дополнительных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников носит рекомендательный характер.

3.7. Формированием благотворительных пожертвований Учреждения занимается Подкомитет при осуществлении благотворительных мероприятий в письменной форме благотворитель и благотворитель оформляют договор пожертвования имуществом Учреждению, указывают целевое назначение пожертвования, срок действия договора, адреса и реквизиты сторон по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - приложение № 1).

### 3. Порядок формирования благотворительной деятельности (благотворительных пожертвований)

Под *участниками благотворительной деятельности* (благотворительных пожертвований) понимаются граждане, в том числе родители (законные представители), и юридические лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в форме безвозмездного труда в интересах Учреждения.

*Благотворитель* – Учреждение, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев на основании заключенного между сторонами договора о добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятие «благотворитель» и «учреждение» используются в равных значениях.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих благотворительных пожертвований.

Оказание иной поддержки благотворителями.

Бескорыстного (безвозмездного) выполнения работ, предоставление услуг разного рода, распоряжения любыми объектами права собственности;

Бескорыстного (безвозмездного) наделения правами владения, пользования и числа денежных средств, и (или) объектов интеллектуальной собственности;

Бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность Учреждения имущества, в том числе денежных средств, и (или) объектов интеллектуальной собственности;

*Благотворители* - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

*Законные представители* - родители, опекуны, попечители воспитанников.

Жертвования (благотворитель).

Жертвования в интересах которого осуществляется благотворительные по- волы (и) Учреждение, в интересах которого осуществляется благотворительные по- ские лица, осуществляющие благотворительные пожертвования (благотворители, добро- ний) понимаются граждане, в том числе родители (законные представители), и юридиче- ские лица, осуществляющие благотворительные пожертвования (благотворительных жертвова-

### 2. Участники благотворительной деятельности (благотворительных пожертвований)



3.9. Добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются благополучателям по актам приема-передачи установленного образца в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению и подписываются руководителем учреждения и готовителем.

#### 4. Условия привлечения деятельности (деятельности) жертвований)

4.1. Учреждение может принимать благотворительные пожертвования и использовать их на следующих условиях:

1) их получение разрешено действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения;

2) существует Положение, принятое на Общем собрании трудового коллектива Учреждения (согласовано на Совете родителей) и утвержденное приказом заведующего Учреждением.

4.2. Условия привлечения благотворительных пожертвований

4.2.1. Привлечение благотворительных пожертвований может иметь целью придобывание необходимого для Учреждения имущества, укрепление и развитие его материально-технической базы, охрану жизни, здоровья и обеспечение безопасности воспитанников в период образовательной деятельности, просмотра и ухода, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующего законодательства Российской Федерации.

4.2.2. Решение о внесении благотворительных пожертвований со стороны граждан, в том числе родителей (законных представителей), и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, на основании договора, заключаемого в установленном порядке по форме, в котором отражаются:

1) наименование вещи или права в обобщенных целях, сумма денежных средств;

2) конкретная цель использования;

3) реквизиты благотворителя;

4) дата внесения денежных средств, дарения вещи или права в обобщенных целях.

4.2.3. Денежные средства перечисляются безналично через отделение банка, на лицевой счет Учреждения с указанием цели платежа «Добровольные пожертвования на (какие цели)» от физического лица (Ф.И.О.), их расходование допускается только в соответствии с их целями назначением, указанным в договоре.

4.2.4. Заведующий на основании договора пожертвования организует бухгалтерский учет через централизованную бухгалтерию. Благотворительное пожертвование имуществом оформляется актом приема-передачи и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.5. Распоряжение привлеченными благотворительными пожертвованиями осуществляется в соответствии с уставом Учреждения по запросу благотворителя обязан предоставить ему полную информацию о возможности осуществления контроля за процессом использования благотворительных пожертвований.

4.2.7. Если цели добровольных пожертвований не обозначены, то Совет родителей совместно с заведующим Учреждением вправе направлять их на улучшение имущественной уставной деятельности МАДОУ.

#### 5. Порядок расходования благотворительной деятельности (деятельности) жертвований)

5.1. Распоряжениями благотворительных пожертвований Учреждения являются Совет родителей и заведующий Учреждением, который является главным распорядителем и надел-



7.1. Ежегодно заведующий Учреждения представляет бухгалтерские отчеты о привлечении и расходовании бюджетных средств Учреждения в Учреждении и публикует их на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

7.2. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения, которые рассматриваются на заседаниях Совета родителей, принимаются на Общем собрании Трудового коллектива Учреждения и утверждаются приказом заведующего Учреждения.

## 7. Заключительные положения

6.1. Контроль за соблюдением законодательства бюджетными организациями осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Заведующий Учреждения обеспечивает представление бухгалтерских отчетов о расходовании бюджетных средств, а также ежегодное представление бухгалтерских отчетов о привлечении и расходовании бюджетных средств, действующих и бездействующих Учреждения в досудебном порядке и (или) в судебном порядке.

6.3. Указанные в п. 6.2. отчеты должны в обязательном порядке содержать:

- 1) обоснование цены, по которой были приобретены товары, работы и услуги;
- 2) полное наименование юридического лица, у которого были приобретены товары, работы, услуги, а также адрес фактического местонахождения и номера телефонов.

6.4. Бюджетные организации вправе обжаловать решения, принятые в ходе получения и рассмотрения бюджетных средств, действий и бездействия Учреждения в досудебном порядке и (или) в судебном порядке.

6.5. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей или исключать из Учреждения за невозможности или нежелания осуществлять деятельность бюджетных организаций ми (законными представителями) воспитанников добровольных пожертвований.

6.6. Запрещается принуждение со стороны работников Учреждения к оказанию родителям (законными представителями) воспитанников добровольных пожертвований.

6.7. Запрещается сбор добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками Учреждения.

6.8. Заведующий Учреждения несет ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования бюджетных средств Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. Бюджетные организации несут ответственность за незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, за нарушение их прав и законных интересов в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 6. Контроль за соблюдением законодательства бюджетными организациями (бюджетными организациями)

5.2. Остатки неиспользованных бюджетных средств в виде денежных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах выявляются по рехованиям, с правом использования в следующем году.

5.3. Ответственный контроль по бюджетным средствам Учреждения осуществляется Советом родителей не реже 2-х раз в год.

5.4. Контроль за соблюдением законодательства бюджетными организациями осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.





г. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ (наименование организации), именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Жертвователю», в лице \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.) \_\_\_\_\_, с одной стороны,

\_\_\_\_\_ (наименование организации) и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Даряемый», в лице \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.) \_\_\_\_\_, с одной стороны,

действующих на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые (Устава, Положения или доверенности) \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователю передается (обязуется передать) в собственность Даряемому следующие имущество (вещи, денежные средства): \_\_\_\_\_

(для полное описание имущества с привлечением именуемых индивидуальных признаков каждого объекта и стоимости, определенной Сторонами, либо оценщиком, либо экспертом-специалистом) \_\_\_\_\_, что подтверждается \_\_\_\_\_.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Жертвователю обязуется в течение \_\_\_\_\_ с момента подписания настоящего Договора передать Даряемому имущество, указанное в п. 1.1 настоящего Договора.

2.2. Даряемый вправе в любое время до передачи ему имущества по настоящему Договору отказаться от его получения. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым. Отказ от получения имущества по настоящему Договору должен быть совершен в письменной форме. Даряемый обязуется использовать пожертвованное имущество в следующих целях:

2.4. Если использование указанного имущества в соответствии с целями, указанными в п. 2.3 настоящего Договора, становится всецело невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя. 2.5. Использование переданного по настоящему Договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 2.3 настоящего Договора, а также в случае нарушения Даряемым правил, установленных п. 2.4 настоящего Договора, дает право Жертвователю отменить пожертвования.

2.6. Даряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.7. Даряемый обязуется по требованию Жертвователя предоставлять последнему всю необходимую информацию о целевом использовании имущества, переданного по настоящему Договору, в виде отчета в произвольной форме. 2.8. Имущество считается переданным, а Договор считается исполненным Сторонами с момента подписания Сторонами акта приема-передачи.

2.9. Стороны обязуются осуществлять все необходимые действия по передаче и приему пожертвованного имущества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

### 3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ



## Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя: 	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 111" Пидимова Тамара Михайловна, Заведующий	00BB92D72A996A93295FC473C57FA4C0C D с 14.06.2022 10:27 по 07.09.2023 10:27 GMT+03:00	29.05.2023 10:18 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа