РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 111 Г.КРАСНОЯРСКА
660077, Г. КРАСНОЯРСК, УЛ. 78 ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ БРИГАДЫ, 27, Т.200 35 69,
ИНН 2465335363 ОГРН 1202400025640

ПРИНЯТО
на Общем собрании
трудового коллектива
Протокол №____ от_____20____ г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № ___ от_____20__г.
Заведующий МАДОУ№ 111
_____ Т.М. Пидимова

С учетом мнения
Совета родителей

Протокол № _____ от _____20____г

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

г. Красноярск, 2022

рег № ____

Передан через Диадок 18.07.2023 08:24 GMT+03:00
5f0b19d8-27db-48dc-a959-f91101da31c7

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учебном плане в МАДОУ № 111 (далее - Положение) разработано в соответствии с:

• Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34, п.3) с изменениями от 24.03.2021(далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

• Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденным приказом Минобрнауки России № 1155 от 17.10.2013 с изменениями на 21.01.2019;

• приказом Министерства просвещения РФ от 31.06.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программ- образовательным программам дошкольного образования»;

• СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

• Уставом МАДОУ № 111.

1.2. Данное Положение определяет цели и задачи, направленность, структуру и содержание индивидуального учебного плана, устанавливает ответственность и регламентирует порядок разработки, утверждения и внесения изменений в индивидуальный учебный план в ДОУ.

1.3. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение Основной образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного воспитанника ДОУ или группы воспитанников на основе учебного плана ДОУ.

1.5. Цель настоящего Положения – регламентация процесса формирования и реализации индивидуальных учебных планов для воспитанников ДОУ.

1.6. Индивидуальный учебный план призван:

- Обеспечить развитие потенциала воспитанников;
- Обеспечить освоение Основной образовательной программы дошкольного образования детьми при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации;
- Обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.7. Индивидуальный учебный план реализуется в ДОУ в соответствии с Положением о порядке реализации индивидуального учебного плана в МАДОУ № 111 и реализует право детей на получение образования в объеме, установленном ФГОС дошкольного образования с максимальной нагрузкой, соответствующей требованиям СанПиН.

2. Цели и задачи индивидуального учебного плана

2.1. Основной целью реализации индивидуального учебного плана является удовлетворение образовательных потребностей и поддержка одаренных воспитанников ДОУ, детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), посредством выбора оптимального набора учебных предметов, темпов и сроков их освоения.

2.2. Достижение основной цели индивидуального учебного плана в ДОУ при осуществлении основной деятельности обеспечивается через решение следующих основных (сопровождающих) целей реализации индивидуального учебного плана:

2.2.1. Установление равного доступа к полноценному дошкольному образованию различным категориям воспитанников в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, учитывая детей с дезадаптацией и, неспособностью к

Передан через Диадок 18.07.2023 08:24 GMT+03:00
5f0b19d8-27db-48dc-a959-f91101da31c7

освоению образовательных программ в условиях большого коллектива, для детей с ограниченными возможностями здоровья.
2.3. Основными задачами индивидуального учебного плана являются:
- обеспечение преемственности между дошкольным и начальным общим образованием;
- эффективная подготовка детей к освоению программ начального общего образования;
- поддержка одаренных воспитанников ДОУ;
- обеспечение доступа к дополнительному образованию детей, осуществляемому в соответствии с Положением о дополнительном образовании в ДОУ, с дезадаптацией в рамках большого коллектива, для детей с ограниченными возможностями здоровья.
2.4. Основными принципами индивидуального учебного плана в ДОУ являются:

- Дифференциация;
- Вариативность;
- Диверсификация;
- Индивидуализация.
-

3. Направленность индивидуальных учебных планов воспитанников

3.1. Цель обучения по индивидуальному учебному плану- создание условий для реализации образовательных программ для детей:
3.1.1.с высокой степенью успешности в освоении образовательных программ;
3.1.2. с наличием признаков одаренности по следующим направлениям:

- Художественно- эстетическое;
- Физическое;
- Познавательное;
- Речевое;
- Социально- коммуникативное.

3.1.3. с ограниченными возможностями здоровья и (или) часто болеющих детей;
3.1.4. с устойчивой дезадаптацией и неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого коллектива;
3.1.5. длительно отсутствующих детей в течение учебного года.
3.2. Индивидуальные учебные планы в ДОУ являются приложением к Основной образовательной программе дошкольного образования, учебно- тематическому плану ДОУ на текущий учебный год.

4. Индивидуальный учебный план

4.1. Индивидуальный учебный план является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника, прежде всего одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
4.2. Индивидуальные учебные планы разрабатываются для развития ребенка дошкольного возраста с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач ФГОС ДО.
4.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием родителей (законных представителей) воспитанника.
4.4. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации Основной образовательной программы дошкольного образования определяет само ДОУ.
4.5. В целях обеспечения индивидуальных потребностей воспитанников индивидуальный учебный план предусматривает время:

Передан через Диадок 18.07.2023 08:24 GMT+03:00
5f0b19d8-27db-48dc-a959-f91101da31c7

- На увеличение учебных часов, отводимых на непосредственную образовательную деятельность, в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно- исследовательской, продуктивной, музыкально- художественной и чтения);
- На введение заданий, обеспечивающих различные интересы воспитанников ДОУ.

4.6. При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями ФГОС ДО, основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие детей:

- Коммуникативно- личностное развитие;
- Познавательно- речевое развитие;
- Художественно- эстетическое развитие;
- Физическое развитие.

4.7. Условия реализации индивидуального учебного плана должны строго соответствовать условиям реализации Основной образовательной программы дошкольного образования, ФГОС ДО.

5.Структура и содержание индивидуального учебного плана

5.1. Структура индивидуальных учебных планов в ДОУ определяется дошкольной образовательной организацией.

5.2. Содержание индивидуального учебного плана должно:

- Обеспечивать преемственность содержания Основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО), образовательной программы ДОУ;
- Соответствовать требованиям ФГОС ДО;
- Соответствовать требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта (при реализации);
- Соответствовать содержанию основной образовательной программы дошкольного образования;
- Соответствовать специфике и традициям ДОУ;
- Соответствовать запросам участников образовательных отношений.

5.3. Содержание индивидуального учебного плана дошкольного образования определяется:

5.3.1. Обязательными занятиями, осуществляемыми в процессе организации различных видов детской деятельности:

- Физическая культура;
- музыка;
- познавательная деятельность;
- речевое развитие, ознакомление с художественной литературой;
- художественное творчество;
- социально- коммуникативная деятельность.

5.3.2. Учебные предметы, кружки выбираемые родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ.

6. Порядок разработки индивидуального учебного плана

6.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается и утверждается в ДОУ после мониторинга воспитанников в начале учебного года.

6.2. Учебно- тематические планы по индивидуальному учебному плану составляет педагог или группа педагогических работников ДОУ.

6.3. Подбор материалов, списки воспитанников и обоснования для разрешения работать по

Передан через Диадок 18.07.2023 08:24 GMT+03:00
5f0b19d8-27db-48dc-a959-f91101da31c7

индивидуальным учебным планам готовятся педагогическим работником, реализующим Основную образовательную программу.
6.4. Данные материалы рассматриваются на Совете педагогов ДОУ. Результаты доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанника.
6.5. Обобщенные результаты поступают к заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе (старшему воспитателю), систематизируются, группируются и выносятся на рассмотрение Совета педагогов ДОУ.
6.6. Порядок разработки индивидуального учебного плана ДОУ включает следующее:
6.6.1. Основанием формирования индивидуального учебного плана является решение Совета педагогов, закрепленное приказом заведующего «О формировании индивидуального учебного плана ДОУ на учебный год», издаваемого в сентябре текущего года.
6.6.2. Свободная деятельность дополняет и подкрепляет индивидуальный учебный план, согласно запросов родителей (законных представителей) воспитанников, исходя из возможностей ДОУ.
6.6.3. Организационные процедуры, формирующие индивидуальный учебный план включают:

- анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников по выявлению индивидуальных образовательных запросов;
- при необходимости проводятся консультации родителей (законных представителей) воспитанников;
- родители (законные представители) по итогам обобщения информации заполняют заявление на индивидуальный учебный план;
- заместитель заведующего по учебно- воспитательной работе (старший воспитатель)и (или) иное лицо, имеющее соответствующие полномочия, готовит проект индивидуального учебного плана и представляет на обсуждение и утверждение Совета педагогов;
- проводится работа по составлению расписания с учетом нормативов учебного плана в пределах объемов допустимой учебной нагрузки и ресурсных возможностей ДОУ.

7. Последовательность действий участников образовательных отношений при формировании индивидуального учебного плана

7.1. Родители (законные представители) воспитанника информируются педагогическим работником о возможности обучения ребенка по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением, при желании родителей воспитанника осуществлять обучение по индивидуальному учебному плану.
7.2. При составлении индивидуального учебного плана педагог предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться:

- с образовательной программой дошкольного образования;
- с предлагаемым ДОУ учебным планом
- с порядком работы по составлению индивидуального учебного плана в дальнейшем и условиями его реализации.

7.3. На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника приступают к выбору занятий, форм работы с ребенком, соответствующих содержанию образовательной программы дошкольного образования, для включения в индивидуальный учебный план.
7.4. Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план педагогический работник еще раз обсуждает с родителям (законным представителями) воспитанника ДОУ.

Передан через Диадок 18.07.2023 08:24 GMT+03:00
5f0b19d8-27db-48dc-a959-f91101da31c7

7.5. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителям (законным представителям) воспитанника, с одной стороны, проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами ДОУ, с другой стороны.
7.6. После согласования окончательный вариант учебного плана передается ответственному лицу за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.
7.7. Индивидуальный учебный план согласовывается ответственным лицом ДОУ за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов и утверждается заведующим ДОУ.
7.8. Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов устанавливаются приказом заведующего.
7.9. Выбор занятий, форм работы для включения в индивидуальный учебный план осуществляется с использованием форм поддержки составления и реализации индивидуального учебного плана, определяемых ДОУ, с учетом личностных особенностей ребенка, а так же с учетом особенностей конкретного индивидуального учебного плана.

8.Порядок утверждения и внесения изменений в индивидуальный учебный план

8.1. Порядок утверждения индивидуального учебного плана ДОУ предполагает следующие этапы:
8.1.1. Индивидуальный учебный план утверждается на установочном Совете педагогов, закрепляется приказом по ДОУ «О внесении изменений в основную образовательную программу дошкольного образования ДОУ»
8.2. Педагоги, которые будут работать с воспитанниками, реализующими индивидуальный учебный план, разрабатывают рабочую (ие) программу (ы) учебного (ых) предмета (ов), в соответствии с Положением о рабочей программе педагога в ДОУ (или используют имеющиеся программы, прописанные в ООП ДО учреждения.
8.3. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в индивидуальный учебный план включает следующее:
8.3.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в индивидуальный учебный план может быть:

- изменение в законодательных актах;
- изменение статуса ДОУ;
- кадровые изменения;
- отсутствие спроса со стороны родителей (законных представителей) воспитанников.

8.3.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в индивидуальный учебный план в течение года, должны быть согласованы с заместителем заведующего по учебно-воспитательной работе (старшим воспитателем), курирующим данное направление (или) иным лицом, имеющим соответствующие полномочия, и закреплены приказом по ДОУ « О внесении изменений и (или) дополнений в основную образовательную программу дошкольного образования ДОУ».

9. Ответственность

9.1. Ответственность за составление индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений ДОУ в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
8.2. В ДОУ приказом заведующего назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов.
8.3. Ответственное лицо за координацию работы по реализации индивидуальных учебных планов в ДОУ обеспечивает:

Передан через Диадок 18.07.2023 08:24 GMT+03:00
5f0b19d8-27db-48dc-a959-f91101da31c7

- Организацию работы с педагогами по составлению индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с ФГОС ДО;
- Контроль соответствия индивидуальных учебных планов ДОУ ФГОС ДО;
- Взаимодействие с участниками образовательных отношений ДОУ по вопросам составления индивидуальных учебных планов;
- Организацию методического обеспечения по вопросам составления индивидуальных учебных планов;
- Анализ работы в ДОУ по вопросам составления индивидуальных учебных планов и представление его результатов органам управления ДОУ;
- Решение иных вопросов, связанных с составлением индивидуальных учебных планов в ДОУ.

9.4. Лицо, ответственное за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов в ДОУ в своей деятельности руководствуется:

- Требованиями действующего законодательства и иных нормативно- правовых актов в сфере образования;
- Распорядительными актами заведующего ДОУ;
- Настоящим Положением;
- Уставом ДОУ.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Совете педагогов (Общем собрании трудового коллектива), согласовывается с Советом родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДОУ.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 10.1. настоящего Положения.

10.4.После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Идентификатор документа 5f0b19d8-27db-48dc-a959-f91101da31c7

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 111" Пидимова Тамара Михайловна, Заведующий	00BB92D72A996A93295FC473C57FA4C0CD с 14.06.2022 10:27 по 07.09.2023 10:27 GMT+03:00	18.07.2023 08:24 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа